|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО |  | УТВЕРЖДАЮ |
| Педагогическим советом |  | Заведующий |
| Протокол № 3 |  | МБДОУ «Дубровский детский сад №7 «Тополёк» |
| «16» 01. 2020г |  | \_\_\_\_\_\_\_ Всяченкова М.Н.  Приказ №15 от 17.01.2020г |
|  |  |  |

Положение

О взаимодействии с семьями воспитанников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Дубровский детский сад №7 «Тополёк»

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Дударевский детский сад №9 «Солнышко».
   2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно- правовыми актами:

* Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Статьей 63 Семейного Кодекса РФ (в ред. Федерального закона от 02.07.2013 № 185-

ФЗ);

* Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального

государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

* Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
* Уставом ДОУ.
  1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников, в том числе с семьями детей с ОВЗ, определяет формы и методы данной деятельности.

1. Цель и задачи взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников
   1. Цель: реализация основного принципа дошкольного образования: сотрудничества Организации с семьей.
   2. Задачи:
      1. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах семьи;

2.2.2 Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

* + 1. Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
    2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
    3. Создание возможностей для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в ДОУ.

1. Организация работы с родителями ДОО.
   1. Мероприятия по реализации цели и задач взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников планируются на основе согласования результатов мониторинга ожиданий и запросов родительского сообщества и требований действующего законодательства сфере дошкольного образования.
   2. В качестве методов мониторинга ожиданий и запросов родительского сообщества используются:

* социологический опрос;
* анкетирование;
* беседа.
  1. По итогам согласования результатов мониторинга ожиданий и запросов родительского сообщества и требований действующего законодательства в сфере дошкольного образования производится планирование работы с родителями.
  2. Планирование производится на следующих уровнях:
* планирование работы с родителями в рамках разработки основных и адаптированной образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в ДОУ;
* планирование работы с родителями в рамках перспективного планирования педагогов и специалистов;
* планирование работы с родителями в рамках календарно-тематического планирования.
  1. Планирование производится с участием родителей (законных представителей). Мнение родителей учитывается при разработке части образовательной Программы ДОО, формируемой участниками образовательных отношений с учётом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов.
  2. Родители участвуют в обсуждении проектов образовательных Программ ДОО, которые вывешиваются на официальном сайте образовательной организации, для их общественной экспертизы всеми заинтересованными сторонами образовательного процесса, посредством интерактивных форм, встроенных в официальный сайт образовательной организации.
  3. В процессе принятия образовательных Программ ДОО проводится общее родительское собрание, в ходе которого родителей знакомят с проектом образовательной программы, ее краткой презентацией, организуется открытая дискуссия по содержанию и формам реализации образовательных Программ ДОО, по итогам которой в проекты образовательных Программ ДОО могут быть внесены изменения и дополнения.
  4. В целях внутрифирменного контроля за качеством образования, проводится углубленный мониторинг эффективности реализации образовательных Программ ДОО в сфере взаимодействия с родителями.
  5. В целях повышения компетентности родителей проводится консультативная поддержка родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);
  6. В целях повышения практической компетентности родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей проводятся ряд мероприятий, направленных на повышение родительской активности в рамках совместных детско-родительских проектов. Для чего используются следующие формы работы: совместные творческие выставки, организация и участие в детско-родительских спортивных и творческих соревнованиях, конкурсах, днях открытых дверей, открытые мероприятия, семейные мастер-классы, проектная деятельность.
  7. В целях реализации права родителей на участие в управлении ДОО организуются: родительский комитет Образовательной организации, представители от родителей участвуют в контролирующих комиссиях и советах (например, в Совете по питанию.).
  8. В целях оказания консультативной помощи организуется традиционное консультирование родителей (лиц их замещающих) педагогами и специалистами образовательной организации. Также ведется сайт дистанционного консультативного центра дошкольной образовательной организации для обеспечения поддержки родителям (лицам их заменяющим), посещающим образовательную организацию, и родителям, чьи дети проживают на территории района образовательной организации и получают дошкольное образование в семье.

1. Обязательства Организации в рамках взаимодействия с родителями ДОО
   1. Информировать родителей (законных представителей) относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации в контексте ФГОС ДО, на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования. Знакомить родителей (законных представителей) с реализуемыми образовательными программами ДО, лицензией, Уставом, правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими локальными актами, регламентирующими образовательный процесс и взаимодействие с семьей.
   2. Обеспечить открытость дошкольного образования, посредством организации официального сайта образовательной организации и информационных стендов в ДОО.

4.3 Создавать условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

* поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья;
* обеспечивать вовлечение семей в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
* создавать условия для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы.
  1. Реализовывать адаптированную образовательную программу дошкольного образования и основную образовательную программу дошкольного образования с комплексом санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур только с информированного согласия родителей (законных представителей).
  2. Проводить психологическую диагностику развития ребенка только с согласия его родителей (законных представителей).
  3. Информировать родителей (законных представителей) о проводимых в образовательной организации мониторингов, исследований в рамках реализации образовательных программ и инновационной деятельности образовательной организации.
  4. Предоставлять родителям (законным представителям) условия для защиты своих интересов. Обеспечивать функционирование Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
  5. Выявлять неблагополучные семьи в образовательной организации и оказывать им социальную поддержку в установленном законом порядке.

1. Направления работы по вовлечению родителей в единое пространство ДОО

* Консультативное – оказание консультативной поддержки родителям.
* Проектное – организация совместных проектов и других интерактивных форм вовлечения родителей в единое пространство ДОО.
* Информационное – обеспечение информационной открытости образовательной организации.
* Социальное – социальная поддержка неблагополучных семей.
* Управленческое – вовлечение родителей в самоуправление ДОО и общественный контроль за качеством образовательных услуг, оказываемых ДОО.

1. Принципами взаимодействия с родителями ДОО:
   1. Доброжелательный стиль общения педагогов с родителями.
   2. Индивидуальный подход.

Работа с родителями (законными представителями) должна учитывать их индивидуальные интересы и потребности.

* 1. Сотрудничество, а не наставничество.

Организация консультативной и методической поддержки семьи должна строится на принципах равноправного партнерства, сотрудничества, а не наставничества. Образовательная организация должна предоставить родителям информационную поддержку в сфере вопросов дошкольного образования, но выбор воспитательного решения, образовательного маршрута остается за родителем.

* 1. Позитивный имидж.

Сотрудникам образовательного учреждения следует поддерживать позитивный имидж образовательной организации в родительской среде.

* 1. Динамичность.

Детский сад должен оперативно реагировать на изменения социального состава родителей, их образовательные потребности и воспитательные запросы. В зависимости от этого должны меняться формы и направления работы детского сада с семьей.

* 1. Приоритет качества над количеством.

Главным критерием работы с родителями должно быть не количество проводимых мероприятий, а качество их подготовки.

1. Критерии оценки эффективности работы ДОУ с семьей.
   1. Оценка эффективности взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников осуществляется на основе результатов контроля за эффективностью реализации основных и адаптированной образовательных программ дошкольного образования.
   2. Критериями эффективности работы ДОУ с семьей являются:

* Изменение характера вопросов родителей к воспитателям, руководителю ДОУ, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.
* Рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей.
* Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, субботниках, организуемых в ДОУ. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи ДОУ в педагогической деятельности.
* Положительное общественное мнение родителей об образовании дошкольников в

ДОУ.

1. Заключительные положения.
   1. Срок действия положения не ограничен. Положение действует до замены новым.
   2. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения

Педагогического совета организации, утвержденного приказом заведующего Образовательной организации.